

برنامج عملية التسجيل بكلية العلوم الإنسانية والاجتماعية بأسفي للموسم الجامعي 2026-2027

الكلية الجديدة حاملي بكالوريا 2026

الوثائق المطلوبة:	الوثائق المطلوبة:	عملية إيداع ملفات التسجيل بالنسبة للكلية الجديدة بكالوريا 2026
02 صور فتوغرافية - نسختان من بطاقة التعريف الوطنية، - تصريح بالشرق بعدم العمل مصاحق - علية بالنسبة لحاملي بكالوريا حرة، - تعهد الصالبي «نموذج بالموقع»	- وصل التسجيل القبلي، - شهادة البكالوريا الاصلية، - نسختان من شهادة البكالوريا، - شهادة التأمين أو وصل إلقاء واجب التأمين ضد مفاسد التواجد بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلابة،	موعد إيداع ملفات التسجيل، جديد ما بين 03 و 11 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا «09:00» الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».

الكلية حاملي بكالوريا ما قبل 2026

الوثائق المطلوبة:	الوثائق المطلوبة:	عملية إيداع ملفات التسجيل بالنسبة للكلية الجديدة بكالوريا ما قبل 2026
- تصريح بالشرق بعدم العمل مصاحق - علية بالنسبة لحاملي بكالوريا حرة، - تعهد الصالبي «نموذج بالموقع»	- وصل التسجيل القبلي، - شهادة البكالوريا الاصلية، - نسختان من شهادة البكالوريا، - شهادة التأمين أو وصل إلقاء واجب التأمين ضد مفاسد التواجد بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلابة،	توابع الصلابة عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 الى 11 شتنبر 2026 الرابط: https://saficampus-preins.uca.ma
- تصريح بالشرق بعدم العمل مصاحق - علية بالنسبة لحاملي بكالوريا حرة، - تعهد الصالبي «نموذج بالموقع»	- وصل التسجيل القبلي، - شهادة البكالوريا الاصلية، - نسختان من شهادة البكالوريا، - شهادة التأمين أو وصل إلقاء واجب التأمين ضد مفاسد التواجد بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلابة،	عملية إيداع ملف تسجيل الكلية، بكالوريا ما قبل 2026 «بكالوريا قديمة»
- تصريح بالشرق بعدم العمل مصاحق - علية بالنسبة لحاملي بكالوريا حرة، - تعهد الصالبي «نموذج بالموقع»	- وصل التسجيل القبلي، - شهادة البكالوريا الاصلية، - نسختان من شهادة البكالوريا، - شهادة التأمين أو وصل إلقاء واجب التأمين ضد مفاسد التواجد بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلابة،	عملية إيداع ملف تسجيل الكلية، بكالوريا ما قبل 2026 «بكالوريا قديمة»

تسجيل الطلبة الجامعيين لـ DEUG و DUT و CPGE

	تودع الملفات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 الى 11 شتنبر 2026 الراية: https://saficampus-preins.uca.ma	• نسخة من شهادة البكالوريا من الواجهة؛ • نسخة من شهادة النجاح أو دبلوم؛ • نسخة من بيان النقص.	الوثائق المطلوبة: • هلب خصي موجه الى السيد عميد الكلية؛ • نسخة من البطاقة الوصية من الواجهة؛ • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه؛	عملية ايداع هلب الترشيح للتسجيل للكلية الجامعية لـ DEUG
ملاحظة: اي تصريح بوثائق مخالفة لوثائق الترشيح القبلي يتم اقضاء المترشح «ة».	موعد ايداع ملفات التسجيل حدد ما بين 21 و 23 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا «09:00» الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	الوثائق المطلوبة: • نسختان من شهادة النجاح أو الدبلوم؛ • نسختان من بطاقة التعريف الوصية؛ • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه؛ • شهادة التأمين أو وصل اداء واجب التأمين ضد مفاسد السواحي بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلاية.	الوثائق المطلوبة: • شهادة البكالوريا الاصلية؛ • نسختان من شهادة البكالوريا؛ • بيان النقص الاصل؛ • نسخة من بيان النقص؛ • شهادة النجاح أو الدبلوم الاصل؛ • 02 صور فتوغرافية؛ • تعهد الصالب «نموذج بالموقع»	عملية ايداع ملف تسجيل الطلبة الجامعيين لـ DEUG المقبولين بعد حراسة الملفات.
	تودع الملفات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 21 الى 30 شتنبر 2026 الراية: https://saficampus-preins.uca.ma	الوثائق المطلوبة لطلبة الانتقال: • شهادة السكنى؛ • نسخة من وصل التسجيل او اعلامة التسجيل بالكلية السابقة؛ • تصريح بالشرف بعدم العمل مصالح عليه؛ • تعهد الصالب «نموذج بالموقع»	الوثائق المطلوبة: • هلب خصي موجه الى السيد العميد؛ • نسخة من شهادة البكالوريا؛ • نسخة من بيان النقص بالنسبة للكلية الكين سبق لحرم الحراسة بمؤسسة جامعية؛ • نسخة من بطاقة التعريف الوصية؛	عملية هلب الانتقال الى الكلية

عملية استئناف الدراسة للكلية الكبر قاموا بإيقاف التسجيل	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كلب خصي موجه الى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل او نسخة من بطاقة الكلب • نسخة من بطاقة التعريف الوكنية، • شهادة التأمين أو وصل ألاء واجب التأمين ضد مفاسد الخوازي بالفضاء الجامعي والأنشطة الصلاية، • تعهد الكلب «نموذج بالموقع»	موعد ايداع الكلب حدد ما بين 1 و 3 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا «09:00» الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	
عملية تبرير الغياب بالنسبة للموسم 2025-2026	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كلب خصي موجه الى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل او نسخة من بطاقة الكلب • نسخة من بطاقة التعريف الوكنية • ملف تبرير الغياب للسنة الجامعية 2025 - 2026، • تعهد الكلب «نموذج بالموقع»	موعد ايداع الكلب حدد ما بين 1 و 3 شتنبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا «09:00» الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	
كلب الاستعصاف بالنسبة للكلية الذين لم يستوفوا عدد الوحدات من أجل اعادة التسجيل للموسم الجامعي 2026-2027	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كلب خصي موجه الى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل او نسخة من بطاقة الكلب • نسخة من بطاقة التعريف الوكنية. • تعهد الكلب «نموذج بالموقع»	توابع الملفات عبر المنصة الالكترونية بموقع المؤسسة خلال الفترة الممتدة من 03 الى 11 شتنبر 2026 الرائد: https://saficampus-preins.uca.ma	
عملية كلب تغيير المسلك بالنسبة للكلية المسجلين بالموسم الجامعي 2025-2026 والموسم الجامعي 2026- 2027	<u>الوثائق المطلوبة:</u> • كلب خصي موجه الى السيد العميد • نسخة من وصل التسجيل او نسخة من بطاقة الكلب • نسخة من بطاقة التعريف الوكنية.	موعد ايداع الكلب حدد ما بين 8 شتنبر و 08 أكتوبر 2026 ابتداء من الساعة التاسعة صباحا «09:00» الى غاية الساعة الرابعة بعد الزوال «16:00».	

ملحوظة هامة:

ل. يقبل أي كلب يُقدّم خارج الآجال المحددة.

يتعين الإلاء بالوثائق المطلوبة قصد التحقق من مصابقتها، ولا سيما أصل شهادة البكالوريا، على أن تُعاد هذه الوثائق إلى المعني بالأمر مباشرة بعد استكمال عملية التحقق.